



**ENTRAÎNEUR CHEF  
(DRAGONS BASKETBALL MASCULIN)**

**NATURE DE LA FONCTION**

Sous la responsabilité de la directrice des affaires étudiantes, et sous la supervision immédiate du conseiller à la vie étudiante responsable des sports, le ou la titulaire de ce poste dirigera l'ensemble des activités de son équipe dans le respect des principes et valeurs du Collège Laflèche et du Réseau du sport étudiant du Québec (RSEQ). L'entraîneur chef est responsable de l'encadrement, de la planification annuelle de toutes les activités de l'équipe et du recrutement. Il devra démontrer du leadership et avoir accumulé une expérience importante dans l'entraînement d'équipes sportives en milieu scolaire.

**DESCRIPTION DE TÂCHES**

- En collaboration avec le responsable des sports, organiser et participer activement au recrutement des étudiants-athlètes.
- Organiser les camps d'évaluation du printemps et d'entraînement.
- Préparer la planification annuelle et tous les entraînements.
- Assister à tous les entraînements, matchs et activités des Dragons.
- L'entraîneur doit s'assurer que les étudiants-athlètes respectent le programme d'encadrement à la réussite scolaire du Service d'animation sportive.
- L'entraîneur-chef devra respecter les valeurs de l'éthique sportive de l'entraîneur du RSEQ et de notre organisation.
- Gérer l'inventaire de tout l'équipement fourni avec le responsable des sports.

**QUALIFICATIONS REQUES**

- Détenir au minimum un niveau 1 du PNCE (théorique, technique et pratique) ou "Le profil Introduction à la Compétence avancée (Stade s'entraîner à s'entraîner)".
- Expérience minimale de 3 ans en basketball comme entraîneur-chef, surtout de catégorie juvénile.
- Expérience au niveau collégial serait un atout.

**CONDITION DE TRAVAIL**

- Rémunération selon la politique des entraîneurs en vigueur au Collège Laflèche.

**Entrée en fonction : Août 2019**

Toute personne intéressée à poser sa candidature doit faire parvenir sa candidature au plus tard le 14 juin 2019 à 16 h, au Service des ressources humaines à l'adresse courriel : [ressources.humaines@clafleche.qc.ca](mailto:ressources.humaines@clafleche.qc.ca)

Nous remercions toutes les personnes qui nous achemineront leur candidature. Seules les personnes retenues pour une entrevue seront convoquées.

Le Collège Laflèche souscrit à un programme d'équité salariale et à un programme d'accès à l'égalité à l'emploi. Il invite les candidatures des femmes, des minorités visibles, des minorités ethniques, des autochtones et des personnes handicapées (certaines mesures d'accommodement possibles).